



منصة بالقلم التعليمية

دليل المستخدم

ولي الأمر

المستند	دليل المستخدم - ولي الأمر
الفئة المستهدفة	ولي الأمر
الإصدار	1.0
التاريخ	سبتمبر 2026

جدول المحتويات

1. مقدمة	3
حول هذا الدليل	3
اصطلاحات	3
2. البدء	4
تسجيل الدخول	4
الشريط العلوي وقائمة المستخدم	4
3. حسابي	7
الملف الشخصي	7
تغيير كلمة المرور	9
4. لوحة المعلومات	10
5. فصول الابن	11
6. الجدول	12
7. نتائج الاختبارات	13
8. مؤشرات الأداء الرئيسة	14
9. الأسرة والاشتراكات	15
اشتراك الأعضاء	15
اشتراكات أبنائي	15
10. المتجر	17
متجر الاشتراكات	17

1. مقدمة

بالقلم منصة تعليمية إلكترونية عربية في المقام الأول، صُممت للأكاديميات. تجمع المنصة الأكاديمية كلها في مكان واحد: الفصول والحصص المباشرة، والاختبارات والواجبات مع التصحيح الفوري، والخطط الأسبوعية، ومؤشرات الأداء، والمكافآت والنقاط، والمراسلات الداخلية بين الأكاديمية والمعلمين والطلاب وأولياء الأمور.

يعمل جميع المستخدمين على تطبيق الويب نفسه، وتختلف الصفحات الظاهرة بحسب الحساب المستخدم (مثل مدير الأكاديمية أو المشرف أو المعلم أو الطالب أو ولي الأمر). يتناول هذا الفصل الخصائص المشتركة بين جميع المستخدمين: تسجيل الدخول، والشريط العلوي وقائمة المستخدم، وإدارة الملف الشخصي وكلمة المرور، واشتراكات أفراد الأسرة، ومتجر الاشتراكات.

بصفتك ولي أمر في القلم، تتابع تقدّم أبنائك في الأكاديمية: فصولهم وجدولهم، وحضورهم، ونتائج اختباراتهم، ودرجاتهم، والواجبات المعقّدة، ونقاطهم، إضافةً إلى رسائل معلمهم.

تُجمّع صفحات أبنائك في القائمة الجانبية ضمن مجموعة أبنائي، بينما تظهر النتائج ومؤشرات الأداء ضمن مجموعة المتابعة. يشرح هذا الدليل كلاً من هذه الصفحات.

حول هذا الدليل

يشرح هذا الدليل خطوة بخطوة جميع العمليات المتاحة لدور ولي الأمر في منصة بالقلم، مع لقطة شاشة لكل خطوة. استخدم جدول المحتويات للانتقال مباشرة إلى المهمة المطلوبة.

اصطلاحات

- يشير النص الغامق إلى زر أو عنصر قائمة أو تبويب أو حقل يظهر على الشاشة.
- يجب تنفيذ الخطوات المرقّمة بالترتيب.
- تستخدم لقطات الشاشة بيانات تجريبية، والأسماء الظاهرة وهمية.

2. البدء

تسجيل الدخول

سجل الدخول إلى بالقلم باستخدام بيانات الحساب التي زودتك بها الأكاديمية، أو باستخدام حساب جوجل أو فيسبوك مرتبط.

1. افتح صفحة تسجيل الدخول إلى بالقلم. لتغيير لغة الصفحة، انقر على **English** (أو عربي) في الأعلى.

الشكل 1: صفحة تسجيل الدخول

2. أدخل بريدك الإلكتروني في حقل **إسم المستخدم** وكلمة المرور في حقل **كلمه السر**.
3. يمكنك تحديد **تذكرني** للبقاء متصلاً على هذا الجهاز، ثم انقر على **تسجيل دخول**.
4. أو انقر على **تسجيل دخول عبر جوجل** أو **تسجيل دخول عبر فيسبوك** لتسجيل الدخول بحساب مرتبط.
5. إذا نسيت كلمة المرور، انقر على **نسيت كلمة المرور**. وإذا لم يكن لديك حساب بعد، انقر على **سجل الآن**.

ملاحظة: لا تحدد **تذكرني** على الأجهزة المشتركة أو العامة.

الشريط العلوي وقائمة المستخدم

يظهر الشريط العلوي في جميع الصفحات، ويحتوي على زر **تبديل الحساب**، ومفتاح تغيير اللغة، وجرس التنبيهات، وقائمة المستخدم.

1. انقر على **English** في الشريط العلوي للتبديل إلى اللغة الإنجليزية، أو على **عربي** للعودة إلى العربية.
2. انقر على أيقونة الجرس لعرض التنبيهات.

3. انقر على اسمك وصورتك في طرف الشريط العلوي لفتح قائمة المستخدم. تحتوي القائمة على الملف الشخصي وتغيير كلمة المرور واشتراك الأعضاء واشتراكات أبنائي وأضف أنشطة وخيارات المظهر وتسجيل خروج.



الشكل 2: قائمة المستخدم

4. انقر على تسجيل خروج للخروج من بالقلم.

تغيير المظهر

اختر نظام الألوان الذي تفضله للتطبيق بالكامل.

1. افتح قائمة المستخدم، ثم انقر ضمن المظهر على هادئ أو مشرق أو محايد. يُطبَّق المظهر فوراً.



الشكل 3: تحديد المظهر المشرق

تبديل الحساب

إذا كان لديك أكثر من حساب (مثل حساب معلم وحساب ولي أمر)، يمكنك التنقل بينها دون تسجيل الخروج.

1. انقر على **تبديل الحساب** في الشريط العلوي. تعرض قائمة **حساباتك** كل حساب مع دوره والأكاديمية التابع لها، ويظهر الحساب الحالي بعلامة صح.

الشكل 4: قائمة تبديل الحساب

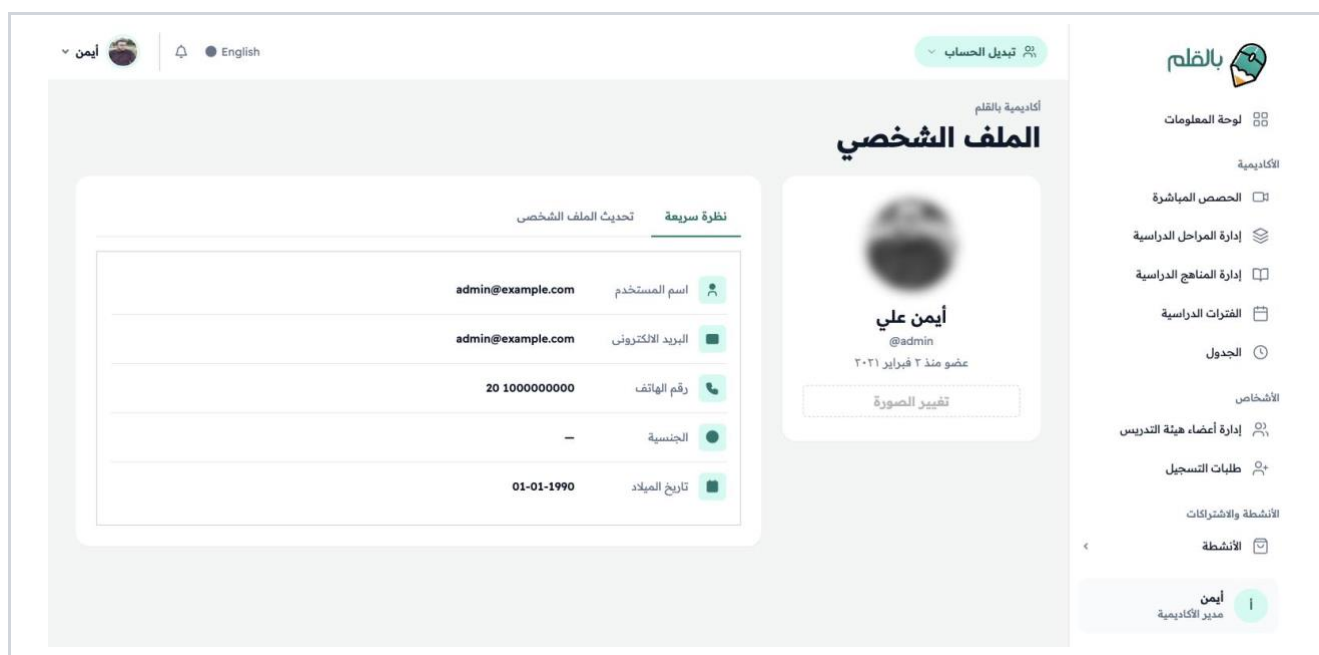
2. انقر على الحساب الذي تريد استخدامه. يُعاد تحميل الصفحة بقائمة ذلك الحساب ولوحة معلوماته.

3. حسابي

الملف الشخصي

تعرض صفحة الملف الشخصي بياناتك الشخصية وتتيح لك تحديثها، وإضافة حساباتك على مواقع التواصل، واختيار طريقة استلام التنبيهات.

1. افتح قائمة المستخدم وانقر على **الملف الشخصي**. يعرض تبويب **نظرة سريعة** اسم المستخدم والبريد الإلكتروني ورقم الهاتف والجنسية وتاريخ الميلاد.



الشكل 5: تبويب نظرة سريعة في الملف الشخصي

2. لتغيير صورتك، انقر على **تغيير الصورة** واختر صورة.

تحديث الملف الشخصي

حافظ على تحديث بيانات التواصل وتفضيلاتك.

1. انقر على تبويب تحديث الملف الشخصي.

الشكل 6: تبويب تحديث الملف الشخصي

2. عدّل الاسم الأول والاسم الأخير والبريد الإلكتروني وتاريخ الميلاد ورقم الهاتف (رمز الدولة والرقم) والجنسية حسب الحاجة.
3. اختر اللغة المفضلة.
4. ضمن الحسابات الاجتماعية، يمكنك إدخال بيانات حساب ال Facebook وبيانات حساب ال Twitter وبيانات حساب ال Instagram.

إعدادات التنبيهات

اختر القنوات التي ترسل بالقلم التنبيهات إليك من خلالها.

1. مرّر للأسفل إلى التنبيهات وفعل أو أوقف التنبيه بالرسائل النصية والتنبيه بالبريد الإلكتروني وتنبيهات الجوال.

الشكل 7: الحسابات الاجتماعية وإعدادات التنبيهات

2. لاستلام التنبيهات على المتصفح الذي تستخدمه، انقر على ارسال الاشعارات لهذا الجهاز.
3. انقر على حفظ التعديلات لحفظ الملف الشخصي.

تغيير كلمة المرور

يمكنك تغيير كلمة المرور في أي وقت من قائمة المستخدم.

1. افتح قائمة المستخدم وانقر على **تغيير كلمة المرور**.

الشكل 8: صفحة تغيير كلمة المرور

2. أدخل **كلمة السر الحالية**، ثم أدخل كلمة المرور الجديدة في **كلمة السر** ومرة أخرى في **تأكيد كلمة السر**.

3. أكمل التحقق أنا لست برنامج روبوت ثم انقر على **تغيير كلمة المرور**.

ملاحظة: اختر كلمة مرور قوية لا تستخدمها في مواقع أخرى.

4. لوحة المعلومات

تلخص لوحة معلومات ولي الأمر حضور ابنك ودرجاته والواجبات المعلقة ونقاطه وأحدث نتائجه ورسائل المعلمين في صفحة واحدة.

1. انقر على **لوحة المعلومات** في القائمة الجانبية. تعرض الصفحة ترحيباً بك وعبارة **تابع تقدم أبنائك في الأكاديمية**.

The screenshot displays the parent dashboard for a student named **سارة أحمد علي** (Sara Ahmed Ali), a 5th-grade student. The interface includes a top navigation bar with the user's name and language settings. The main content area is divided into several sections:

- Student Profile:** Displays the student's name, grade, and ID (500002).
- Academic Performance Metrics:** A row of five cards showing:
 - النقاط (Points):** 260 (Residual points).
 - اختبارات معلقة (Pending Exams):** 4 (Exams not yet submitted).
 - متوسط الدرجات (Average Grades):** - (No data available).
 - نسبة الحضور (Attendance Rate):** 0% (0 out of 4 sessions).
- Messages from Teachers (رسائل المعلمين):** A list of messages from teachers, including a welcome message and a message about a school event.
- Results (أحدث النتائج):** A section for the latest results, currently showing "لا توجد نتائج بعد" (No results yet).
- Communication Channels (التواصل):** A sidebar on the right with links to:
 - أبنائي (My Children)
 - المواد الدراسية (Subjects)
 - الخطة الأسبوعية (Weekly Schedule)
 - الجدول (Schedule)
 - المعلمون (Teachers)
 - زملاء الدراسة (Classmates)
 - المتابعة (Follow-up)
 - نتائجي (My Results)
 - مؤشرات الأداء الرئيسة (Key Performance Indicators)
 - لوحة المتصدين (Login Dashboard)

الشكل 9: لوحة معلومات ولي الأمر

2. تعرض بطاقة ملخص الابن صفه وفصله والكود الخاص به.
3. تعرض بطاقات الملخص **نسبة الحضور** (الحصص التي حضرها من إجمالي الحصص)، و**متوسط الدرجات**، و**اختبارات معلقة** أي الواجبات التي لم تُسلم بعد، و**النقاط** أي رصيد النقاط.
4. يعرض قسم **أحدث النتائج** آخر نتائج اختبارات ابنك؛ انقر على **كل النتائج** لفتح القائمة الكاملة. وقبل نشر أي نتائج تظهر عبارة **لا توجد نتائج بعد**.
5. يعرض قسم **رسائل المعلمين** أحدث رسائل المعلمين والمدرسة مع وقت وصول كل منها. انقر على **صندوق الوارد** لفتح بريدك.
6. انقر على **ربط طالب** لربط ابن آخر بحسابك، أو **مراسلة المدرسة** لإرسال رسالة إلى المدرسة.

5. فصول الابن

تعرض صفحة المواد الدراسية الفصول المسجل فيها ابنك.

1. انقر على **المواد الدراسية** ضمن **أبنائي** في القائمة الجانبية. استخدم تبويب **الكل** أو تبويب العام الدراسي أو البرنامج لتصفية الفصول، أو اكتب في مربع بحث.

الشكل 10: فصول الابن

2. تعرض كل بطاقة الصف والمعلم وعدد الطلاب والعام الدراسي. انقر على **التفاصيل** لفتح صفحة الفصل.

ملاحظة: قد يعقد المعلمون حصصاً مباشرة عبر Zoom لهذه الفصول؛ يتلقى ابنك إشعاراً عند بدء الحصة، ويُضاف التسجيل إلى الدرس بعد انتهائها.

6. الجدول

يعرض الجدول جدول ابنك الأسبوعي للحصص حسب اليوم والساعة.

1. انقر على **الجدول** في القائمة الجانبية. تعرض كل خانة المادة ووقت الحصة في عمود اليوم المقابل.

أيمن
English
تدبير الحساب

بالقلم
لوحة المعلومات
أبنائي
المواد الدراسية
الخطة الأسبوعية
الجدول
المعلمون
زملاء الدراسة
المشاركة
نتائج
مؤشرات الأداء الرئيسة
لوحة المتصدرين
التواصل
سارة أحمد علي
طالب
360 نقطة

أكاديمية بالقلم / الجدول
الجدول
التقويم

السبت	الأحد	الاثنين	الثلاثاء	الأربعاء	الخميس	الجمعة
7 ص لغة عربية 2 7:00 ص - 7:30 ص						
8 ص						
9 ص رياضيات لغة عربية رياضيات لغة عربية						
10 ص						
11 ص						
12 م			لغة عربية	رياضيات 12:00 م - 12:30 م		

الشكل 11: جدول الابن

7. نتائج الاختبارات

تلخص صفحة نتائج أداء ابنك في الاختبارات خلال شهر محدد.

1. انقر على **نتائج** ضمن **المتابعة** في القائمة الجانبية واختر الشهر من القائمة أعلى اليمين.

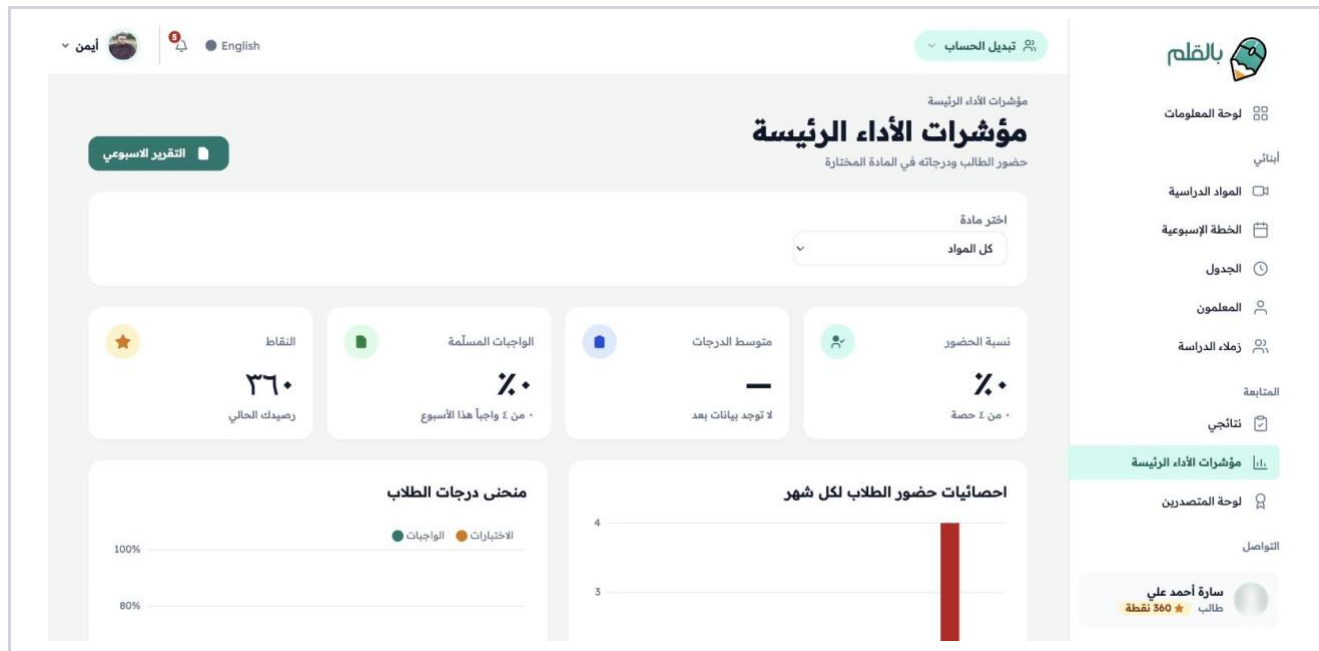
الشكل 12: نتائج اختبارات الابن

2. تعرض البطاقات عدد **الاختبارات** و**المتوسط** وعدد مرات **ناجح** و**راسب** إضافةً إلى عدد الغيابات. ويسرد الجدول كل اختبار مع مادته ودرجته وتاريخه وحالته، مثل **غائب**.

8. مؤشرات الأداء الرئيسية

تعرض صفحة مؤشرات الأداء الرئيسية حضور ابنك ودرجاته بشكل عام أو لمادة محددة.

1. انقر على مؤشرات الأداء الرئيسية في القائمة الجانبية. اختر مادة من **اختر مادة** أو أبق **جميع المواد**. تعرض البطاقات نسبة الحضور ومتوسط الدرجات والواجبات المسلمة والنقاط.



الشكل 13: صفحة مؤشرات أداء الابن

2. يعرض مخطط احصائيات حضور الطلاب لكل شهر حالة الحضور في الحصص لكل شهر، ويعرض **منحى درجات الطلاب** الدرجات في الواجبات والاختبارات عبر الزمن.

3. انقر على **التقرير الاسبوعي** لعرض حصص هذا الأسبوع مع حالة الحضور والواجب لكل درس.

9. الأسرة والاشتراكات

اشتراك الأعضاء

استخدم كود الدعوة الذي تقدمه الأكاديمية لربط عضو، مثل ابنك، بحسابك.

1. افتح قائمة المستخدم وانقر على **اشتراك الأعضاء**.

الشكل 14: صفحة اشتراك الأعضاء

2. أدخل الكود في حقل **كود الدعوة**.

3. أكمل التحقق أنا لست برنامج روبوت ثم انقر على **اشتراك**.

اشتراكات أبنائي

يمكن لولي الأمر مراجعة اشتراكات أبنائه المرتبطين بحسابه في مكان واحد.

1. افتح قائمة المستخدم وانقر على **اشتراكات أبنائي**. تعرض الصفحة اشتراكات كل ابن، وإذا لم توجد اشتراكات تظهر رسالة **لا توجد اشتراكات**.



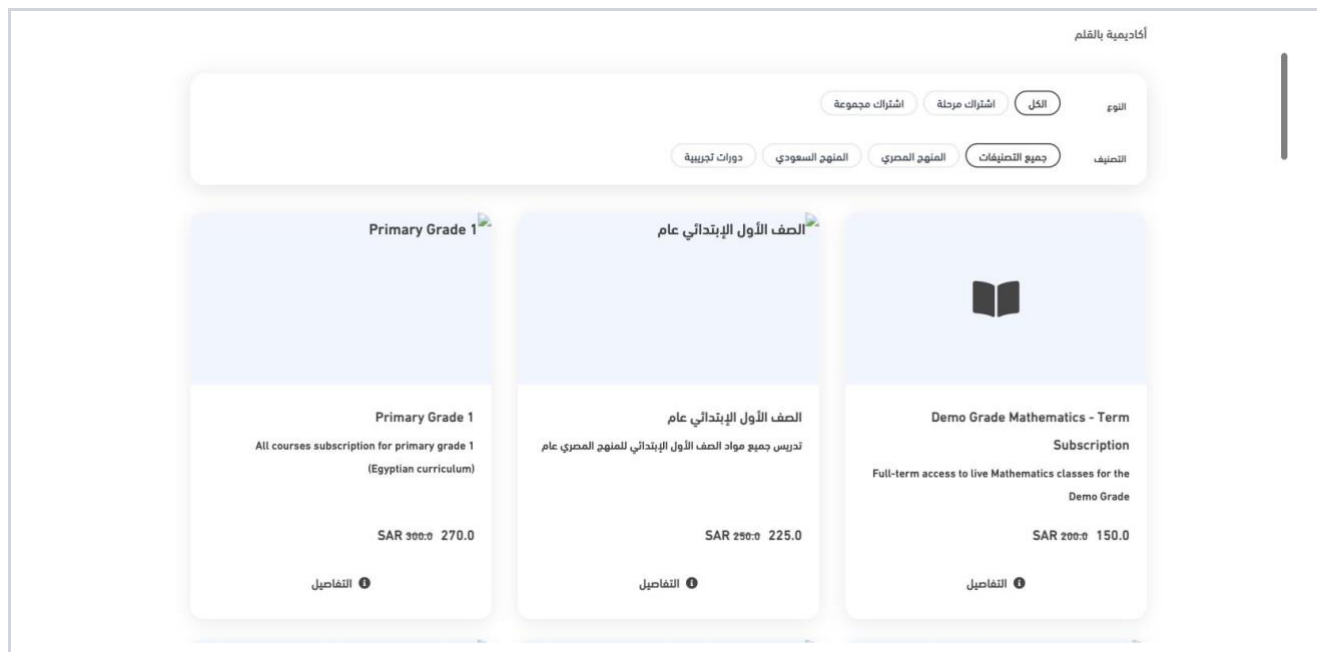
الشكل 15: صفحة اشتراكات أبنائي

10. المتجر

متجر الاشتراكات

يعرض المتجر الاشتراكات التي تقدمها الأكاديمية، مثل اشتراك مرحلة كاملة أو اشتراك مجموعة، مع أسعارها.

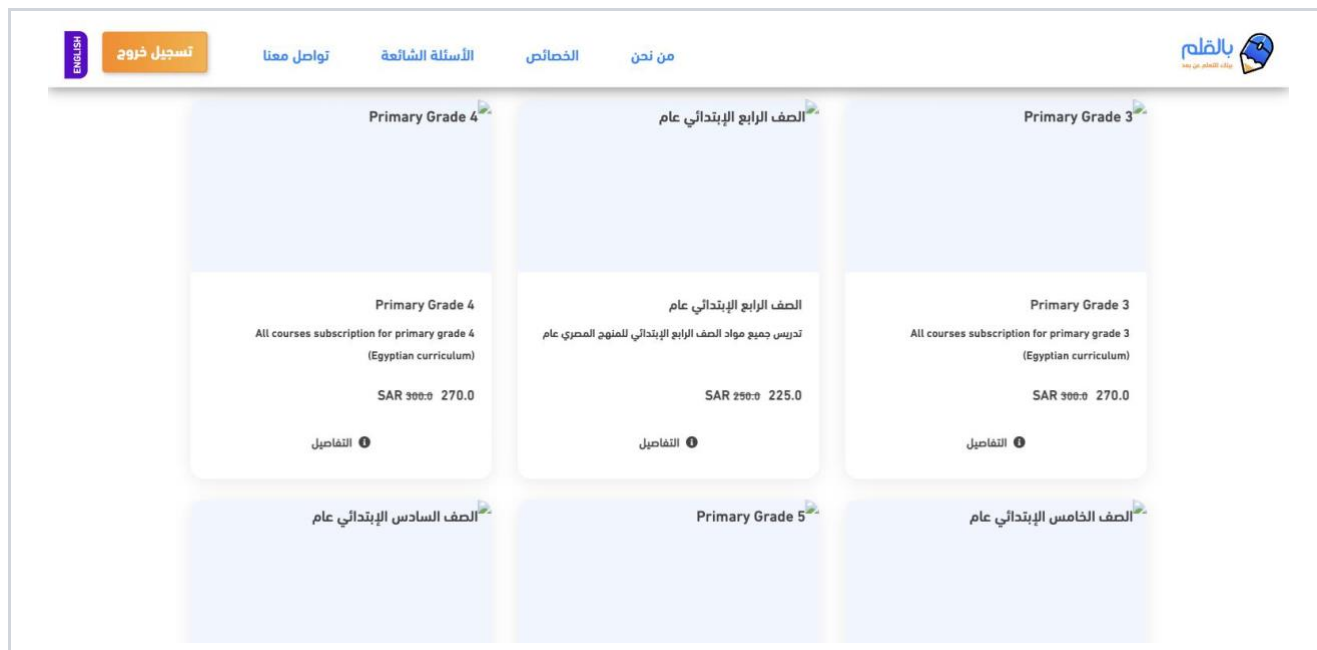
1. افتح صفحة **الاشتراكات** الخاصة بالأكاديمية.



الشكل 16: متجر الاشتراكات وعوامل التصفية

2. ضمن النوع، اختر الكل أو اشتراك مرحلة أو اشتراك مجموعة. وضمن التصنيف، اختر جميع التصنيفات أو تصنيفاً محدداً.

3. تصفح بطاقات الاشتراكات. تعرض كل بطاقة العنوان ووصفاً مختصراً والسعر الحالي والسعر الأصلي قبل الخصم.



الشكل 17: بطاقات الاشتراكات مع الأسعار

4. انقر على **التفاصيل** في البطاقة لفتح الاشتراك.

تفاصيل الاشتراك والإضافة إلى عربة التسوق

تعرض صفحة التفاصيل الخطة والسعر وتتيح لك إضافة الاشتراك إلى عربة التسوق.

1. راجع عنوان الاشتراك ووصفه والخطة (مثل **الخطة الشهرية**) وسعرها. ويوضح قسم **التفاصيل** في الأسفل ما يشمله الاشتراك.

Demo Grade Mathematics - Term Subscription

Demo Grade Mathematics - Term Subscription

Full-term access to live Mathematics classes for the Demo Grade

Monthly plan — 150 SAR 200

عدد المشتركين

1

اسم الطالب

اسم الطالب

SAR 150 Monthly plan

أضف لعربة التسوق

تواصل معنا

تواصل معنا عبر واتساب

admin@example.com

التفاصيل

Live online Mathematics lessons with weekly assignments, exams and progress reports

الشكل 18: صفحة تفاصيل الاشتراك

2. أدخل الكمية واسم الطالب.
3. انقر على **أضف لعربة التسوق**.
4. للاستفسارات، استخدم **تواصل معنا عبر واتساب** أو البريد الإلكتروني الظاهر ضمن **تواصل معنا**.